

Des solutions clés  
en main pour répondre  
à chacun de vos challenges



# CATALOGUE 2020

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

# FORMATIONS SPECIALISEES

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES



CODES	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	DUREES
GRH-01	DRH, accompagnez la transformation digitale de votre entreprise	5 J
GRH-02	Les outils stratégiques du DRH	4 J
GRH-03	Utiliser les outils WEB dans la politique RH	3 J
GRH-04	Optimiser la gestion administrative et Sociale des ressources Humaines	4 J
GRH-05	Contrôle de gestion social: piloter la performance des RH	3 J
GRH-06	Elaborer et exploiter un tableau de bord RH	3 J
GRH-07	Tableaux de Bord RH et Bilan social	3 J
GRH-08	DRH, business and Human Partner	3 J
GRH-09	DRH : gérer et motiver dans un contexte en évolution constante	3 J
GRH-10	Du DRH gestionnaire au DRH visionnaire	3 J
GRH-11	RH, développer votre posture de coach et conseil auprès des managers	3 J
GRH-12	La démarche qualité en RH et RSE	4 J
GRH-13	Développer la qualité de service de la fonction RH	3 J
GRH-14	Mettre en place et optimiser le baromètre social de son entreprise	4 J
GRH-15	Maitriser les techniques de paie	3 J
GRH-16	Audit de la paie et des rémunérations	4 J
GRH-17	Prévenir et gérer les conflits dans la relation de travail	3 J
GRH-18	Politique de rémunération et gestion de la masse salariale	3 J
GRH-19	Politique de rémunération et compétitivité de l'entreprise	3 J
GRH-20	Bâtir une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC) levier stratégique pour le développement et la compétitivité des entreprises	4 J
GRH-21	Piloter et mettre en œuvre une GPEC	4 J
GRH-22	La Gestion des Ressources Humaines : être opérationnel	3 J
GRH-23	Analyser les accidents de travail : la méthode de l'arbre à cause	3 J
GRH-24	Responsables formation, faites évoluer et marketer votre politique de formation	3 J

CODES	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	DUREES
GRH-25	Ingénierie de formation : élaboration, mise en œuvre, évaluation & suivi des actions de formation	3 J
GRH-26	Ingénierie de formation (Diagnostic et plan de formation)	4 J
GRH-27	Formation des formateurs: la boîte à outils du digital	3 J
GRH-28	Développer ses compétences d'animateur de formation	4 J
GRH-29	Audit des Besoins de formation et Elaboration de Plan de Formation	4 J
GRH-30	Audit d'évaluation des formations	5 J
GRH-31	Gestion de la formation 2.0 : intégrer les nouvelles pratiques et les nouveaux outils de formation	3 J
GRH-32	Evaluation post formation: techniques, outils	3 J
GRH-33	Les innovations du Code du Travail 2015 : quels impacts sur la GRH	3 J
GRH-34	Durée du travail: les nouvelles opportunités	3 J
GRH-35	Canaliser le stress pour rester performant (Niveau 1 &2)	3 J
GRH-36	Droit du travail, maîtriser le risque pénal	3 J
GRH-37	Identifier et prévenir les risques psychosociaux	3 J
GRH-38	L'Ergonomie: les facteurs clés de productivités, Santé au travail et motivation	3 J
GRH-39	Développer la qualité de service de la fonction RH	3 J
GRH-40	La fidélisation des talents, véritable enjeu des RH et priorités pour les entreprises	3 J
GRH-41	Marque employeur et marketing RH : attirer les meilleurs talents	3 J
GRH-42	Améliorer les conditions de travail pour motiver les salariés : impact positif des facteurs d'ambiance sur la performance	3 J
GRH-43	Réaliser un diagnostic organisationnel RH	3 J
GRH-44	Bâtir son système d'appréciation annuel	3 J
GRH-45	Le knowledge management : enjeux et mise en œuvre	3 J
GRH-46	Audit des performances et gestion des Ressources Humaines	5 J
GRH-47	Les techniques d'évaluation du personnel	3 J

CODES	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	DUREES
GRH-48	Pilotez l'entretien professionnel de vos collaborateurs	3 J
GRH-49	Organisation et mise en œuvre des entretiens professionnels	3 J
GRH-50	Construire et animer ses référentiels de compétences	3 J
GRH-51	Rédaction de fiches de postes: méthodes, techniques et outils	3 J
GRH-52	Technique, modalité d'élaboration des contrats d'objectifs	3 J
GRH-53	Fixation des objectifs et suivi des performances	3 J
GRH-54	Evaluation de la performance et système de motivation	3 J
GRH-55	Mise en place d'une démarche de capitalisation et de transfert des compétences	5 J
GRH-56	Réaliser votre check-up compétence	3 J
GRH-57	Gestion du temps et des priorités	3 J
GRH-58	Comment éviter un redressement social	3 J
GRH-59	Accompagner la carrière de vos agents : Construction, suivi et valorisation des parcours professionnels	3 J
GRH-60	Gestion du Secrétariat CSST	3 J
GRH-61	Organiser et redynamiser le CSST	3 J
GRH-62	Formation des membres du CSST	3 J
GRH-63	L'Essentiel de la Paie pour non Spécialiste	3 J
GRH-64	Gestion des Ressources humaines pour non spécialiste	3 J
GRH-65	GRH pour RRH en PME et Etablissement	3 J
GRH-66	Formation à la fonction RH	7 J
GRH-67	Gestion Opérationnelle des Ressources Humaines	5 J
GRH-68	Assistant RH : les Bases pour réussir dans la Fonction	3 J
GRH-69	Préparer et réussir son entretien d'embauche	2 J
GRH-70	Les meilleures techniques de recrutement	2 J
GRH-71	Maitriser les instruments d'audit social	3 J

CODES	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	DUREES
GRH-72	La pratique de la négociation sociale	3 J
GRH-73	Gestion des conflits sociaux en entreprises : Assurer le dialogue avec les salariés	3 J
GRH-74	Réussir ses négociations avec les partenaires sociaux	3 J
GRH-75	Gestion des relations avec les partenaires sociaux : les techniques de négociation collective ou individuelle	3 J
GRH-76	Délégués du personnel : l'essentiel en gestion des ressources Humaines	3 J
GRH-77	Prévenir et gérer le harcèlement moral dans l'entreprise	3 J
GRH-78	Optimiser la gestion du licenciement	3 J
GRH-79	Comment Gérer la rupture du contrat de travail	3 J
GRH-80	Rupture Conventionnelle Collective, Plan de Départ Volontaire	3 J
GRH-81	Gérer son équipe au quotidien	3 J
GRH-82	Anticiper, ajuster et piloter le changement dans une organisation	3 J
GRH-83	La pratique de la déclaration fiscale et sociale	3 J
GRH-84	Management opérationnel des Ressources Humaines : Gestion axée sur les Résultats (GAR)	3 J
GRH-85	Motivation du Personnel : Comment motiver autrement que par le salaire	3 J
GRH-86	Gérer et Développer la mobilité interne	3 J
GRH-87	Prévenir et réduire les risques de troubles musculo squelettiques (TMS)	3 J
GRH-88	S'informer et préparer sa retraite	3 J
GRH-89	Gestion du budget familial	3 J
GRH-90	L'audit environnemental d'une entreprise	3 J

# Nos promesses par ces pensées

1-« Si tu veux des résultats dans l'année, sème des graines  
Si tu veux des résultats pendant 10 ans plante un arbre  
Si tu veux des résultats qui durent une vie développe des hommes »

KUAN CHUNG

2- « Ceux qui ont le privilège de savoir ont le devoir d'agir »

ALBERT EINSTEIN



## GLOBAL PERFORMANCE GROUP

Abidjan, Cocody Riviera Faya, Residence Traoré 2ièm étage  
23 BP 4980 Abidjan 23 | ☎ (+225) 21 78 84 07 - 08 02 63 86



contact@gpgroup-ci.com



www.gpgroup-ci.com



Global Performance Group



Global Performance Group



Global Performance Group